

# Staatliche Schulämter in der Stadt und im Landkreis Fürth: Geschäftsverteilungsplan (Stand 01.03.2014)

X = Zuständigkeit  
x = Stellvertretung in Abwesenheit von X

		SchADin Merkel	SchAD Kimberger	SchAD Grasser	R Wolf
<b>1.</b>	<b>Allgemeine Aufgaben der Schulamtsleitung</b>				
1.1	Amtsleitung im fachlichen Bereich der Schulämter	X	x		
1.2	Koordinierung der amtsinternen Geschäfte u. a. Organisation, Klassenbildung, Stellenbesetzungen,	X	x		
1.3	Zusammenarbeit mit den rechtlichen Leitungen in der Stadt und im Landkreis Fürth	X	x	x	x
1.4	Vertretung des Amtes nach außen, Öffentlichkeitsarbeit	X	x		
1.5	Öffentlichkeitsarbeit online: Internetauftritt; Einrichtung und Pflege der Schulamtshomepage		X		x
1.6	Vertretung des Amtes nach außen gegenüber gleich- und übergeordneten Behörden, Kirchen	X	x		
1.7	Budgetangelegenheiten der Schulämter	X	x		
1.8	Grundsätzliche Angelegenheiten der Aufsicht über Volksschulen	X	x		
1.9	Allgemeine Fragen der Schulorganisation und Klassenbildung	X	x		
1.10	Allgemeine Dienstaufsicht über die staatlichen Lehrer im gesamten Schulamtsbereich	X	x		

1.11	Allgemeine Personalangelegenheiten	X	x		

Nr.	Aufgabenbereich	SchADin Merkel	SchAD Kimberger	SchAD Grasser	R Wolf
1.12	Vorlage der dienstlichen Beurteilungen bei der Regierung von Mittelfranken	X	x	x	x
1.13	Grundsätzliche Angelegenheiten der Aufsicht über Volksschulen	X	x	x	x
1.14	Allgemeine Angelegenheiten des Unterrichts und der Erziehung	X	x	x	x
1.15	Allgemeine Schülerangelegenheiten	X	x	x	x
1.16	Schulsprengelangelegenheiten	X	x	x	x
1.17	Zusammenarbeit mit Elternbeiräten und Gesamtelternbeirat	X	x	x	x
1.18	Zusammenarbeit mit dem Personalrat	X	x	x	x
1.19	Grundsätzliche Angelegenheiten der Verwaltungsangestellten		X		x

Nr.	Aufgabenbereich	SchADin Merkel	SchAD Kimberger	SchAD Grasser	R Wolf
<b>2.</b>	<b>Stufenübergreifende Aufgaben</b>				
2.1	Fragen der Fach- und Dienstaufsicht über staatliche Lehrkräfte Grundschule	X			x
2.2	Fragen der Fach- und Dienstaufsicht über staatliche Lehrkräfte Hauptschule		x	X	
2.3	Fach- und Dienstaufsicht über Fachlehrer EG, mt, Kt, Mu		X	x	
2.4	Fach- und Dienstaufsicht über Förderlehrer	x			X
2.5	Fach- und Dienstaufsicht über private Schulen und Lehrkräfte	x	X		
2.6	Leistungsprämien und -zulagen, Leistungsstufen	X	x	x	x
2.7	Mitwirkung bei Erhebungen und Statistiken; EDV im Staatlichen Schulamt	X	x	x	x
2.8	Erhebung, Organisation und Einsatz der Mobilen Reserve Volksschul- und Fachlehrkräfte	X	x	x	x
2.9	Allgemeine Fragen der Zusammenarbeit mit der Universität Erlangen -Nürnberg		X		x
2.10	Ausbildung, Seminar und Lehramtsprüfungen bei Fach-, Förder-, Grund- und Hauptschullehrern	x	X		
2.11	Mitwirkung bei der II. Lehramtsprüfung bei Fach-, Förder-, Grund- und Hauptschullehrern	x	x	x	x
2.12	Angelegenheiten der Lehrerfortbildung	x	x		X
2.13	Beschulung von Schülern nichtdeutscher Muttersprache; Einsatz ausländischer Lehrkräfte; (Vorkurse,) Sprachlerngruppen, Förderkurse	x		X	
2.14	<b>Fachfragen der Grundschule</b>	X			x
2.15	Zusammenarbeit der Schulen mit den Kindergärten einschl. Vorkurs	X			x

2.16	Schuleintritt, Übertritt an weiterführende Schulen	X			x
------	--	---	--	--	---

Nr.	Aufgabenbereich	SchADin Merkel	SchAD Kimberger	SchAD Grasser	R Wolf
2.17	Fremdsprachenunterricht an Grundschulen	X			x
2.18	Fragen der Hochbegabung	X			x
2.19	Sonderunterricht (LRS etc.)	X			x
2.20	Zusammenarbeit mit weiterführenden Schulen	x			X
2.21	Schülerbetreuung (Hort, Mittagsbetreuung, Nachmittagsbetreuung, ohne Ganztagesgrundschule)	x			X
2.22	Ganztagesgrundschule	x			X
2.23	Durchführung von Orientierungs- und Vergleichsarbeiten	X			x
2.24	<b>Fachfragen der Mittelschule</b>		x	X	
2.25	Schülerangelegenheiten der Mittelschule		x	X	
2.26	Mittelschule-konzeptionell		x	X	
2.27	Modulare Förderung		x	X	
2.28	Besondere Leistungsfeststellung, einfacher und qualifizierter Mittelschulabschluss		x	X	
2.29	Teilnahme externer Bewerber an Abschlussprüfungen		x	X	
2.30	Mittlere-Reife-Klassen an Mittelschulen einschl. 9 + 2		x	X	
2.31	Praxisklassen an Mittelschulen		x	X	
2.32	Ganztagsklassen an Mittelschulen			x	X
2.33	Betriebspraktikum Mittelschüler/Mittelschullehrer		x	X	
2.34	Praxis an Mittelschulen		x	X	
2.35	Vertiefte Berufsorientierung		x	X	
2.36	Zusammenarbeit mit den Berufsschulen, dem Arbeitsamt und den Wirtschaftsverbänden		x	X	
2.37	MuBiK		x	X	
2.38	Zusammenarbeit mit der Wirtschaft, Arbeitskreis Schule-Wirtschaft		x	X	
2.39	Betreuung und Leitung von Arbeitskreisen der Mittelschule		x	X	
2.40	Ferienseminar für Mittelschüler		x	X	
2.41	Zusammenarbeit mit Kooperationspartnern		x	X	
2.42	Schülersprecher		X	x	
2.43	Allgemeine Schülerangelegenheiten (Schulversäumnisse, Bußgeldverfahren, Schulpflichtverlängerung, Befreiung vom Unterricht, Beurlaubung)		x	X	
2.44	Schülerbeförderung		X	x	

2.45	Gastschulverhältnisse, Zuweisungen (insbes. Migranten)		x	X	
<b>Nr.</b>	<b>Aufgabenbereich</b>	<b>SchADin Merkel</b>	<b>SchAD Kimberger</b>	<b>SchAD Grasser</b>	<b>R Wolf</b>
2.46	Erteilung von Hausunterricht	X	x		
2.47	Zusammenarbeit mit den Fachberatungen und Fachbetreuern		X	x	x
2.48	Zusammenarbeit und Angelegenheiten des Förderschulbereichs, Kooperationsschulrat	x	x		X
2.49	Beratungsdienste, Schulberatung	x			X
2.50	Zusammenarbeit mit dem Jugendamt und mit Schulsozialpädagogen		x	X	
2.51	Mitwirkung in Jugendhilfeausschüssen der Stadt und im Landkreis Fürth		x	X	
2.52	Zusammenarbeit mit der Polizei, Gewaltprävention, Schülerkriminalität		X	x	
2.53	Zusammenarbeit mit dem Gesundheitsamt	X	x		
2.54	Gesundheitsfürsorge (Drogen, AIDS, Ozonwarnungen, Katastrophenschutz)	x	X	x	x
2.55	Witterungsbedingter Unterrichtsausfall	X	x	x	x
2.56	Verkehrserziehung und Unfallverhütung		X	x	
2.57	Sportangelegenheiten, Sportwettbewerbe, Arbeitskreis Sport in Schule und Verein		X	x	
2.58	Angelegenheiten der Schulmusik, des Schulspiels (Stadt Fürth: Musische Woche)	X		x	
2.59	Sammlungen/Wettbewerbe		x	X	

2.60	Schülerwanderungen, Klassen-, Lehr- und Studienfahrten, Reisekosten für Klassenfahrten		x	X	
2.61	Lehr- und Lernmittel (nur Stadt Fürth)			x	X
2.62	Erhebungen	x	X		

Nr.	Aufgabenbereich	SchADin Merkel	SchAD Kimberger	SchAD Grasser	R Wolf
<b>3.</b>	<b>Schulbezogene Aufgaben</b>				
3.1	Fach- und Dienstaufsicht über die staatlichen Lehrkräfte an den Volksschulen einschl. Fach-/Förderlehrer: GS FÜ, Hans-Sachs-Straße; GS FÜ, Kirchenplatz; GS FÜ, Rosenstraße; GS Großhabersdorf, GS Roßtal, GS Stein, GS Zirndorf-Wintersdorf,	X			
3.2	Fach- und Dienstaufsicht über die staatlichen Lehrkräfte an den Volksschuleneinschl. Fach-/Förderlehrer: MS FÜ, Dr. Gustav-Schickedanz Schule, MS FÜ, Hans-Sachs-Straße; MS FÜ, Kiderlinstraße; MS FÜ, Otto-Seeling-Schule; GS FÜ, Pestalozzistraße; MS FÜ, Pestalozzistraße, GS FÜ, Schwabacher Straße; MS FÜ, Schwabacher Straße, GS FÜ, Seeackerstraße; MS FÜ, Seeackerstraße; MS FÜ, Soldnerstraße; GS Oberasbach-Altenberg,-			X	
3.3	Fach- und Dienstaufsicht über die staatlichen Lehrkräfte an den Volksschulen einschl. Fach-/Förderlehrer: MS Cadolzburg, MS Langenzenn, MS Oberasbach, MS Roßtal, MS Stein, MS Veitsbronn, GS Wilhermsdorf, MS Wilhermsdorf, MS Zirndorf; GS Cadolzburg, GS Cadolzburg-Egersdorf, GS Langenzenn, GS Veitsbronn, Humanistische Grundschule Fürth (Priv. Sch), Evangelische Schule Fürth (Priv.Schule)		X		
3.4	Fach- und Dienstaufsicht über die staatlichen Lehrkräfte an den Volksschulen einschl. Fach-/Förderlehrer: GS FÜ, Adalbert-Stifter-GS; GS FÜ, Farnbachschule; GS FÜ, Friedrich-Ebert-Straße; GS FÜ, Frauenstraße; GS FÜ, John-F.-Kennedy-Straße, GS FÜ, Maistraße; GS FÜ, Soldnerstraße; GS FÜ, Zedernstraße; GS Oberasbach-Altenberg, GS Oberasbach-Pestalozzischule, GS Zirndorf-Mühlstraße, GS Zirndorf-Bahnhofstraße				X

3.5	Klassenbildung und Stellenbesetzung bei den oben aufgeführten zuständigen Schulen	X	x	x	x
3.6	Fragen der Schulentwicklung und Evaluation bei den oben aufgeführten zuständigen Schulen	X	x	x	x
3.7	Schulbaumaßnahmen	x	X	x	x