

I. Vorlage

- zur Beschlussfassung
 als Bericht

Gremium

Sitzungsteil

Datum

	bisherige Beratungsfolge	Sitzungstermin	Abstimmungsergebnis				
			einst.	mit Mehrheit		Ja-Stimmen	Nein-Stimmen
				angen.	abgel.		
1							
2							
3							

Betreff

Projektbüro für Schule und Bildung

Zum Schreiben/Zur Vorlage der Verwaltung vom

Anlagen

- Organigramm (als Tischvorlage)
- Kurzdarstellung der Projekte

Beschlussvorschlag

Der Ausschuss nimmt die Ausführungen zum Projektbüro für Schule und Bildung (PSB) zustimmend zur Kenntnis.

Sachverhalt

Seit Beginn der „Lernenden Region“ 2002 wird im Referat I Projektarbeit ausgeübt. Seit 2004 hat sich diese auf die Zusammenarbeit mit Hauptschulen fokussiert und hier als zentrales Handlungsfeld den Übergang Schule-Beruf definiert. Die Projektarbeit hat sich bewährt und wird von den Schulen in Fürth als sehr hilfreich und unterstützend wahrgenommen.

Um die Qualität der Arbeit zu sichern und auch künftig zu gewährleisten wurde es spätestens mit der Akquise der zwei neuen Großprojekte „Match Point“ und „Vertrauensnetzwerk Schule-Beruf – Regionales Übergangsmanagement Fürth“ notwendig, entsprechende Strukturen für die Projektarbeit zu schaffen.

Bislang war diese allein von einem Mitarbeiter, Herrn Veit Bronnenmeyer, abhängig. Herr Bronnenmeyer verfügt nicht über einen unbefristeten Arbeitsvertrag, so dass eine personelle Kontinuität nicht gesichert ist. Mit der Einrichtung des Projektbüros als Plattform für verschiedene große und kleine Projekte zum 01.07.2010 wurden die passenden Strukturen innerhalb der Stadtverwaltung geschaffen, um eine größtmögliche Nachhaltigkeit der Projektarbeit zu erreichen. Durch die o.g. Großprojekte sind nun drei pädagogische Mitarbeiter sowie demnächst ein/e wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in nebst einer halben Verwaltungskraft für das Referat I und damit die Fürther Volksschulen tätig. Das Personal ist ausnahmslos projektfinanziert, die beiden Großprojekte jeweils auf drei Jahre befristet. Der Personalstamm soll, soweit möglich, durch die regelmäßige Akquise neuer Fördermittel aufrecht erhalten werden.

Finanzielle Auswirkungen		jährliche Folgekosten	
<input checked="" type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja
Gesamtkosten	€		€
Veranschlagung im Haushalt		Budget-Nr.	
<input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja	im	<input type="checkbox"/> Vwhh <input type="checkbox"/> Vmhh
wenn nein, Deckungsvorschlag:			
Zustimmung der Käm		Beteiligte Dienststellen:	
liegt vor:	<input type="checkbox"/> RA	<input type="checkbox"/> RpA	<input type="checkbox"/> weitere: <input type="checkbox"/>
Beteiligung der Pflegerin/des Pflegers erforderlich:		<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Falls ja: Pflegerin/Pfleger wurde beteiligt		<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein

II. BMPA/SD zur Versendung mit der Tagesordnung

III. Rf. I - PSB

Fürth, 04.10.2010

Unterschrift des Referenten

Sachbearbeiter: Rf. I - Projekte / Herr Bronnenmeyer Tel.: 9 74 - 10 15
