

Sitzungsunterlagen

Inhaltsverzeichnis

Vorlagendokumente	3
TOP Ö 2 Stellenplan der Stadt Fürth; Bericht des Personal- und Organisationsreferats	3
Vorlage PA/242/2014	3
a) Stellenübersicht PA/242/2014	6
b) Auflistung - Geringfügig Beschäftigte PA/242/2014	17
TOP Ö 3 Kodex "Gute Arbeit" - Arbeit bei der Stadt Fürth zukunftsfähig, menschenwürdig und gemeinsam gestalten	21
Vorlage PA/243/2014	21
Kodex - Gute Arbeit PA/243/2014	24
TOP Ö 4 Stellenplan Rf. III/ SVA/VÜD - Personalbedarf für den Außendienst zur Überwachung des ruhenden Verkehrs und Überprüfung der Stellenwertigkeit	30
Vorlage OrgA/050/2014	30

Beschlussvorlage

PA/242/2014

I. Vorlage

Beratungsfolge - Gremium	Termin	Status	Ergebnis
Personal- und Organisationsausschuss	18.07.2014	öffentlich - Kenntnisnahme	

Stellenplan der Stadt Fürth; Bericht des Personal- und Organisationsreferats

Aktenzeichen / Geschäftszeichen	
Anlagen: a) Stellenübersicht b) Auflistung - Geringfügig Beschäftigte	

Beschlussvorschlag:

Keine Beschlussfassung - da Bericht

Sachverhalt:

Im Jahre 2012 wurde der Stellenplan der Stadt Fürth durch das RpA geprüft. Die Ergebnisse wurden im Prüfungsbericht vom 17.01.2013 festgehalten und dem Rechnungsprüfungsausschuss in seiner Sitzung am 12.07.2013 zur Beschlussfassung vorgelegt. Rf. II wurde beauftragt, einen Sonderstellenplan zu erstellen und regelmäßig Bericht zu erstatten.

Zum Stichtag 30.06.2014 weist der Stellenplan 100,410 unbesetzte Stellen, umgerechnet auf Vollzeitäquivalente (VZÄ), aus. Gründe hierfür sind z. B. laufende Stellenbesetzungsverfahren oder unbesetzte Stellen wegen auferlegter Wiederbesetzungssperren. Die Stellenübersicht der überplanmäßigen Kräfte weist zum Stichtag 30.06.2014 insgesamt 76,458 VZÄ aus. Die geleisteten Stunden der geringfügig Beschäftigten ergeben zusätzlich ein Volumen von 14,16 VZÄ. Damit stehen den 100,410 unbesetzten Stellen nur 90,618 überplanmäßige VZÄ gegenüber.

Insgesamt wurden die Vorgaben des Stellenplans eingehalten.

Finanzierung:

Finanzielle Auswirkungen		jährliche Folgekosten				
<input checked="" type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja	Gesamtkosten	€	<input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja	€
Veranschlagung im Haushalt						
<input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja	Hst.	Budget-Nr.	im	<input type="checkbox"/> Vwhh	<input type="checkbox"/> Vmhh
wenn nein, Deckungsvorschlag:						

Beteiligungen

- II. BMPA / SD zur Versendung mit der Tagesordnung
- III. Beschluss zurück an **Personalamt**

Fürth, 07.07.2014

Unterschrift der Referentin bzw.
des Referenten

Personalamt Herr Klaus Schönweiß	Telefon: (0911) 974-1300
-------------------------------------	-----------------------------

Stadt Fürth -Stellenübersicht Soll / Ist														
StplNnr	Amt / Abteilung Funktionsbezeichnung	Stellenbewertung		Lfb Kst 2 Kst 7 Name, Vorname	Alternativ Wert			St.Zulage		St.Umfang		Vermerk		Akt.Zeichen
		Kst 1	%		Kst 3	Kst 4	%	Kst 5	%	Kst 6	%	Kst 8	%	Kst 9
Persönliche Zulagen		Tgr	ab			GebDatum	PersNr	Bes.Umfang	Sollstd	Vk	Vertr. Ende	Atz Von	Atz bis	
-Bürgermeister- und Presseamt														
1300001	Projekt Intranet - (GÜB)	A10,		gD	,			0,675						
1300002	Mithilfe Fürthshop	A10 EG05,			,		500329	0,675	27,000	0,675				
1300003	FÜ8 Mithilfe	05 EG06,			,		501246	0,333	13,000	0,333				
1300004	Bürgerberatung	06 EG06,			,		501156	0,308	0,000	0,000	31.12.2014			
1300005	Telefonvermittlung	06 EG03,			,		501524	0,380	39,000	1,000				
1300006	LIM-Haus	03 EG03,			,		503908	0,495	31,000	0,795	31.12.2014			
1300007	P01 Mithilfe	03 A6mD,		mD	,		503429	0,385	15,000	0,385				
		A6					500284	0,125	35,000	0,875				
								Summe Stellenumfänge	2,703					
								Summe Besetzungsumfänge	2,701					
-Gleichstellungsstelle, Frauenbeauftragte														
1900001	Mithilfe	EG06,			,			0,385						
		06					500528	0,385	15,000	0,385				
								Summe Stellenumfänge	0,385					
								Summe Besetzungsumfänge	0,385					
-Referat I - Projektbüro Schule und Bildung (PSB)														
4000001	Assistenz	EG06,			,			0,260						
4000002	Pädagogische/r Mitarbeiter/in	06 EG09,			,		501074	0,256	10,000	0,256	30.09.2016			
4000003	Projektmitarbeiter/in	09 EG09,			,		503209	1,000	39,000	1,000	31.08.2016			
4000004	Projektmitarbeiter/in	09 EG09,			,		503206	0,756	29,500	0,756	30.09.2016			

Stadt Fürth -Stellenübersicht Soll / Ist																				
StplNr	Amt / Abteilung Funktionsbezeichnung	Stellenbewertung		Lfb Kst 2	Alternativ Wert			St.Zulage		St.Umfang		Vermerk		Akt.Zeichen						
		Kst 1	%		Kst 3	%	Kst 4	%	Kst 5	%	Kst 6	%	Kst 7	%	Kst 8	%	Kst 9	%	Kst 10	%
Persönliche Zulagen		Tgr	ab	Name, Vorname			GebDatum	PersNr	Bes.Umfang	Sollstd	Vk									
4000005	Pädagogische/r Mitarbeiter/in	09						504101		0,744	29,000	0,744	31.08.2016							
		EG10,								0,847										
		10						503317		0,846	33,000	0,846	30.09.2016							
									Summe Stellenumfänge	3,647										
									Summe Besetzungsumfänge	3,602										
-Schulverwaltungsamt																				
4000100	Mithilfe - (GÜB)	A7,		mD						0,195										
		A7						500307		0,195	16,000	0,400								
4000200	Projekt Praxisklassen in Hauptschulen VZ5	EG09,								1,000										
		09						500689		1,000	39,000	1,000								
									Summe Stellenumfänge	1,195										
									Summe Besetzungsumfänge	1,195										
-Volksbücherei																				
4200001	Mithilfe	EG05,								0,513										
		05						500806		0,513	20,000	0,513								
									Summe Stellenumfänge	0,513										
									Summe Besetzungsumfänge	0,513										
-Hans-Böckler-Schule																				
4900001	Mithilfe	A7,		mD						0,833										
		A7						500193		0,833	33,333	0,833								
									Summe Stellenumfänge	0,833										
									Summe Besetzungsumfänge	0,833										
-Personalamt																				
1500001	Projekt Förderung leistungsveränderter/ - gewandelter Mitarbeiter/innen			gD						0,725										
1500002	Projekt Personalmanagementsystem	A12						500207		0,725	29,000	0,725								
		A10,		gD						1,000										
1500003	Mithilfe Abrechnung	A10						500069		1,000	40,000	1,000								
		EG05,								1,000										

Stadt Fürth -Stellenübersicht Soll / Ist														
StplNnr	Amt / Abteilung Funktionsbezeichnung	Stellenbewertung		Lfb	Alternativ Wert		St.Zulage		St.Umfang		Vermerk		Akt.Zeichen	
		Kst 1	%	Kst 2	%	Kst 3	%	Kst 4	%	Kst 5	%	Kst 6	%	Kst 7
	Persönliche Zulagen	Tgr	ab	Name, Vorname			GebDatum	PersNr	Bes.Umfang	Sollstd	Vk	Vertr. Ende	Atz Von	Atz bis
1500004	P01 Mithilfe PA/B	05						501010	1,000	39,000	1,000			
		A8,		mD	,					0,375				
1500005	Mithilfe PA/Arbn/S	A8						500385	0,375	15,000	0,375			
		A9gD,		gD	09, Vb,1a					1,000				
1500006	Reisekosten	A9						503278	1,000	40,000	1,000			
		EG08,			,					0,500				
1500007	Beihilfe	08						501406	0,500	39,000	1,000			
		EG09,			,					0,167				
		09						501310	0,167	26,000	0,667			
									Summe Stellenumfänge		4,767			
									Summe Besetzungsumfänge		4,767			
-Kämmerei														
2000001	Projekt Vermögenserfassung	A7,		mD	,					0,750				
		A7						500253	0,750	30,000	0,750			
2000002	Projekt Vermögenserfassung	EG05,			,					1,000				
		05						500997	1,000	39,000	1,000			
2000003	Projekt Vermögenserfassung	EG05,			,					0,308				
		05						501525	0,308	12,000	0,308			
									Summe Stellenumfänge		2,058			
									Summe Besetzungsumfänge		2,058			
-Kasse														
2100001	Mithilfe Innendienst Vollstreckung	EG03,			,					1,000				
		03						500502	1,000	39,000	1,000			
									Summe Stellenumfänge		1,000			
									Summe Besetzungsumfänge		1,000			
-Rechtsamt														
3000001	Mithilfe	A10,		gD	,					0,400				
		A10						500283	0,400	16,000	0,400			
3000002	Mithilfe - (GÜB)	EG06,			,					0,500				
		06						501462	0,500	39,000	1,000			

Stadt Fürth -Stellenübersicht Soll / Ist														
StpINr	Amt / Abteilung	Stellenbewertung		Lfb	Alternativ Wert			St.Zulage		St.Umfang	Vermerk	Akt.Zeichen		
	Funktionsbezeichnung	Kst 1	%	Kst 2	%	Kst 3	%	Kst 4	%	Kst 5	%			
	Persönliche Zulagen	Kst 6	%	Kst 7	%	Kst 8	%	Kst 9	%	Kst 10	%			
		Tgr	ab	Name, Vorname			GebDatum	PersNr	Bes.Umfang	Sollstd	Vk	Vertr. Ende	Atz Von	Atz bis

Summe Stellenumfänge 0,900
Summe Besetzungsumfänge 0,900

-Amt für Umwelt, Ordnung und Verbraucherschutz

3200001	Öffentlichkeitsarbeit u. Umweltpädagogik	EG09,								0,397				
	VZ6	09						500479		0,397	35,000		0,897	
										Summe Stellenumfänge	0,397			
										Summe Besetzungsumfänge	0,397			

-Bürgeramt

3300001	Sonderbedarf wg. neuem Personalausweis	EG05,								0,513				
	P01	05						500956		0,513	20,000		0,513	
3300002	Mithilfe Einheitssachbearb.	A7,		mD						0,125				
		A7						500442		0,125	5,000		0,125	
3300003	Mithilfe Wahlen	EG08,								1,000				
		08						500138		1,000	39,000		1,000	30.06.2014
3300004	Mithilfe Bereich spez. Ausländerrecht	A10,		gD						0,600				
		A10						500258		0,600	24,000		0,600	01.01.2012 01.04.2015
3300005	Mithilfe Ausländerbehörde	EG08,								0,256				
		08						501388		0,256	10,000		0,256	
3300006	Staatsangehörigkeitsangelegenheiten	EG08,								0,857				
		08						501306		0,857	33,430		0,857	
										Summe Stellenumfänge	3,351			
										Summe Besetzungsumfänge	3,351			

-Standesamt

3400001	Mithilfe	A13,		gD						1,000				
		A13						503054		1,000	40,000		1,000	
3400002	Mithilfe Bestattungsabteilung	A10,		gD						0,375				
		A10						500314		0,375	15,000		0,375	
3400003	Mithilfe	EG03,								1,000				

Stadt Fürth -Stellenübersicht Soll / Ist														
StplNnr	Amt / Abteilung Funktionsbezeichnung	Stellenbewertung		Lfb	Alternativ Wert			St.Zulage		St.Umfang		Vermerk		Akt.Zeichen
		Kst 1	%	Kst 2	%	Kst 3	%	Kst 4	%	Kst 5	%	Kst 6	%	Kst 7
	Persönliche Zulagen	Kst 6	%	Kst 7	%	Kst 8	%	Kst 9	%	Kst 10	%	Kst 11	%	Kst 12
		Tgr	ab	Name, Vorname			GebDatum	PersNr	Bes.Umfang	Sollstd	Vk	Vertr. Ende	Atz Von	Atz bis
3400004	Mithilfe	03						501180	1,000	39,000	1,000			
		EG05,		,					1,000					
3400005	Friedhofsaufseher	05						503241	1,000	39,000	1,000			
		EG01S,		,					0,769					
		01						503849	0,769	30,000	0,769	30.09.2014		
									Summe Stellenumfänge	4,144				
									Summe Besetzungsumfänge	4,144				
-Straßenverkehrsamt														
3600100	Mithilfe	EG06,		,					1,000					
3600200	Mithilfe	06						501331	1,000	39,000	1,000			
		A8,		mD		,			0,250					
3600300	Mithilfe Verkehrsaufsicht	A8						500429	0,250	30,000	0,750			
		A9gD,		gD		09, Vb,1a			0,300					
3600400	Mithilfe Führerscheinstelle	A9						500330	0,300	12,000	0,300			
		A6mD,		mD		,			0,310					
		A7						500172	0,310	40,000	1,000			
									Summe Stellenumfänge	1,860				
									Summe Besetzungsumfänge	1,860				
-Abfallwirtschaft														
7000100	Müllwerker	EG03,		,					1,000					
7000200	Müllwerker	03						504024	1,000	39,000	1,000	14.07.2015		
		EG03,		,					1,000					
		03						504005	1,000	39,000	1,000	31.05.2015		
									Summe Stellenumfänge	2,000				
									Summe Besetzungsumfänge	2,000				
-Kulturamt														
4100001	Mithilfe - (GÜB)	A11,		gD		,			0,600					
		A11						500186	0,600	24,000	0,600			
									Summe Stellenumfänge	0,600				
									Summe Besetzungsumfänge	0,600				

Stadt Fürth -Stellenübersicht Soll / Ist															
StplNr	Amt / Abteilung Funktionsbezeichnung	Stellenbewertung		Lfb Kst 2	Alternativ Wert			St.Zulage		St.Umfang %	Vermerk Kst 5	Akt.Zeichen %	Vertr. Ende	Atz Von	Atz bis
		Kst 1	%		Kst 3	%	Kst 4	%	Kst 6						
Persönliche Zulagen		Tgr	ab	Name, Vorname			GebDatum	PersNr	Bes.Umfang	Sollstd	Vk				
-Stadtarchiv und Museen															
4700005	SB-Weidenbacher Nachlass - (GÜB)	EG08,								0,421					
		08						500692		0,421	35,000	0,897			
										Summe Stellenumfänge	0,421				
										Summe Besetzungsumfänge	0,421				
-Stadtarchiv, Stadtbibliothek, Registratur															
4700001	Mithilfe Registratur	EG09,								1,000					
		09						500609		1,000	39,000	1,000			
4700002	Mithilfe Registratur	EG06,								1,000					
		06						501309		1,000	39,000	1,000			
										Summe Stellenumfänge	2,000				
										Summe Besetzungsumfänge	2,000				
-Rundfunkmuseum															
4700003	Mithilfe Rundfunkmuseum	EG03,								0,500					
		03						504006		0,500	19,500	0,500	30.06.2014		
										Summe Stellenumfänge	0,500				
										Summe Besetzungsumfänge	0,500				
-Sozialamt															
5000001	Mithilfe SGB XII / Asylbewerberhilfen Mithilfe SGB XII / Asylbewerberhilfen	EG08,								1,000					
		08						501509		1,000	39,000	1,000			
5000002	Projekt Nachhaltiges Wohnen	S11,								0,500					
		S11						504486		0,500	19,500	0,500	30.04.2015		
5000003	Mithilfe	EG05,								0,300					
		05						501561		0,300	39,000	1,000			
5000004	Mithilfe allg. Verwaltungsaufgaben	A9,		gD						0,250					
		A9						500209		0,250	10,000	0,250			
5000005	Mithilfe Wohnungswesen	A7,		mD						1,000					
		A7						500320		1,000	40,000	1,000			

Stadt Fürth -Stellenübersicht Soll / Ist														
StplNnr	Amt / Abteilung Funktionsbezeichnung	Stellenbewertung		Lfb Kst 2	Alternativ Wert			St.Zulage %	St.Umfang %	Vermerk Kst 5	Akt.Zeichen %	Vertr. Ende	Atz Von	Atz bis
		Kst 1 %	Kst 6 %		Kst 3 %	Kst 7 %	Kst 8 %							
	Persönliche Zulagen	Tgr	ab	Name, Vorname	GebDatum	PersNnr	Bes.Umfang	Sollstd	Vk					
5000006	Ausgabe Schwerbehindertenausweis / Euroschlüssel	A11,		gD	,		0,659							
5000007	Mithilfe Registratur	A11 EG08,			,		500188	0,659	27,000	0,675				
5000008	Mithilfe Seniorenbüro - (GÜB)	08 A9,		gD	,		501237	1,000	39,000	1,000				
5000009	Wärmestube	09 EG01S,			,		500651	0,750	30,000	0,769				
5000011	Wärmestube	01 EG01S,			,		503387	1,000	39,000	1,000	30.06.2015			
5000012	Wärmestube	01 EG01S,			,		504016	1,000	39,000	1,000	30.06.2015			
		01			,		503295	0,500	19,500	0,500	30.06.2015			
							Summe Stellenumfänge	7,978						
							Summe Besetzungsumfänge	7,959						
-Jugendamt														
5200001	Übernahme Kindertagesstätten- Gebühren	EG05,			,			1,000						
5200002	P01 Aktion Kinderbetreuungskosten/Schlüsselzuwei- sungen	05 EG06,			,		500953	1,000	39,000	1,000				
5200003	Zuweisung wg. Nr. 50 d. HH. Konsolidierung 2010/2013	06 A9mD,		mD	,		501290	0,308	12,000	0,308				
5200004	AMZ Kostensachbearb. wirtschaftl. Jugendhilfe	A9 EG05,			,		503099	0,500	20,000	0,500				
5200005	Erzieher/in in Kindertageseinrichtung	08 S06,			,		500866	1,000	39,000	1,000				
5200006	Erzieher/in in Kindertageseinrichtung	S06 S06,			,		504504	1,000	39,000	1,000				
5200007	Mithilfe	S06 EG09,			,		504537	1,000	39,000	1,000				
					,			0,487						

Stadt Fürth -Stellenübersicht Soll / Ist															
StplINr	Amt / Abteilung Funktionsbezeichnung	Stellenbewertung		Lfb Kst 7 Name, Vorname	Alternativ Wert			St.Zulage		St.Umfang		Vermerk		Akt.Zeichen	
		Kst 1 Kst 6 Tgr	% %		Kst 2 Kst 7 %	Kst 3 Kst 8 %	% %	Kst 4 Kst 9 %	% %	Kst 5 Kst 10 %	% %	Bes.Umfang Sollstd	Sollstd	Vk	Vertr. Ende
Persönliche Zulagen															
		09							501365	0,487		19,000		0,487	
5200008	Proj. Sprachförderung	S08 FGGr 1,		,							0,500				
		S08							503434	0,500		19,500		0,500	31.12.2014
5200009	Proj. Sprachförderung	S08 FGGr 1,		,							0,500				
		S08							503697	0,500		19,500		0,500	31.07.2014
5200010	Proj. Sprachförderung	S08 FGGr 1,		,							0,500				
		S08							500937	0,500		19,500		0,500	
5200011	Proj. Sprachförderung	S08 FGGr 1,		,							0,500				
		S08							503468	0,500		19,500		0,500	31.12.2014
5200012	Abt. KiGa/ Kita - (GÜB)	S11Ü,		,							0,872				
		VZ5							501530	0,872		34,000		0,872	
5200013	Abt. KOKI - GÜB	S12,		,							0,500				
		S12							503818	0,500		19,500		0,500	28.02.2015
5200014	Abt. KiGa/ Kita - (GÜB)	S16 FGGr 1,		,							1,000				
		S16							501395	1,000		39,000		1,000	
												9,667			
												9,667			
-Servicekräfte Hauswirtschaft (Küchenhilfskräfte) - (GÜB)															
5400001	KIG I - Karl-Hauptmann-Str. 7	EG01S,		,							0,770				
		01							503667	0,769		30,000		0,769	
5400002	KIG II - Westliche Waldring Str.	EG01S,		,							0,770				
		01							504071	0,769		30,000		0,769	08.09.2014
5400003	KIG III, Hort - Sacker Hauptstr. 38, 42	EG01S,		,							0,770				
		01							504602	0,769		30,000		0,769	21.05.2015
5400004	KIG IV - Badstr. 45	EG01S,		,							0,462				
		01							503670	0,462		18,000		0,462	31.12.2014
5400005	KIG VII - Oststr. 108	EG01S,		,							0,500				
		01							503669	0,500		19,500		0,500	
5400007	KIG XI - Kirchenplatz 2	EG01S,		,							0,462				
		01							503675	0,462		18,000		0,462	
5400008	KIG XII - Zehentweg 5	EG01S,		,							0,770				
		01							504149	0,256		10,000		0,256	26.08.2014

Stadt Fürth -Stellenübersicht Soll / Ist														
StpINr	Amt / Abteilung Funktionsbezeichnung	Stellenbewertung		Lfb Kst 2 Kst 7 Name, Vorname	Alternativ Wert			St.Zulage		St.Umfang		Vermerk		Akt.Zeichen
		Kst 1 Kst 6 Tgr	% %		Kst 3 Kst 8	% %	Kst 4 Kst 9 PersNr	% %	Bes.Umfang	Sollstd	Kst 5 Kst 10 Vk	% %	Vertr. Ende	Atz Von
5400009	KIG XIII - Gradstr. 1	EG01S,								0,770				
5400011	KIG XV, Hort, Krippe - Geißbäckerstr. 61	01 EG01S,						503765		0,769	30,000	0,769	01.07.2014	
5400012	KIG XVII, Hort, Krippe - Flugplatzstr. 101	01 EG01S,						504595		0,769	30,000	0,769	14.05.2015	
5400013	KIG XVIII - Marsweg 20	01 EG01S,						503676		0,949	37,000	0,949		
5400014	Hort I - Karl-Hauptmann-Str. 100	01 EG01S,						504611		0,769	30,000	0,769	04.06.2015	
5400016	Hort III - Friedrich-Ebert-Str. 21	01 EG01S,						504614		0,641	25,000	0,641	31.05.2015	
5400017	Hort III - Friedrich-Ebert-Str. 21	01 EG01S,						503767		0,500	19,500	0,500	08.07.2014	
5400018	Hort VI - Pfisterstr. 48	01 EG01S,						503673		0,769	30,000	0,769		
5400019	Hort VII - Hummelstr. 9	01 EG01S,						503671 503786		0,769 0,000	30,000 30,000	0,769	31.12.2014 26.08.2014	
5400020	KIG IX - Finkenschlag 45	01 EG01S,						503668		0,462	18,000	0,462	30.06.2014	
5400021	KIG XVI - Paul-Keller-Straße 24	01 EG01S,						504591		0,500	19,500	0,500	28.04.2015	
		01						503705		0,769	30,000	0,769		
								Summe Stellenumfänge		12,177				
								Summe Besetzungsumfänge		11,653				
-Stadtplanungsamt														
6100100	Mithilfe	EG10,								0,400				
		10						501349		0,400	39,000	1,000		
								Summe Stellenumfänge		0,400				
								Summe Besetzungsumfänge		0,400				
-Gebäudewirtschaft Fürth														

Stadt Fürth -Stellenübersicht Soll / Ist														
StplNnr	Amt / Abteilung Funktionsbezeichnung	Stellenbewertung		Lfb Kst 2 Kst 7 Name, Vorname	Alternativ Wert			St.Zulage		St.Umfang		Vermerk		Akt.Zeichen
		Kst 1 Kst 6 Tgr	% %		Kst 3 Kst 8 %	% %	Kst 4 Kst 9 %	% %	Kst 5 Kst 10 Sollstd	% %	Vk	Vertr. Ende	Atz Von	Atz bis
Persönliche Zulagen														
6500001	Projekt Gebäudeerfassung	A11,		gD	,					1,000				
6500002	Einführung Modul Fa. INFOMA - (GÜB)	A11 A10,		gD	,			500192		1,000 0,750	40,000	1,000		
6500003	Mithilfe Baugenehmigungsverfahren Mithilfe Baugenehmigungsverfahren	A10 A11,		gD	,			500024		0,750 0,400	30,000	0,750		
6500004	Sachbearbeiter/in Buchhaltung	A11 EG05,			,			500321		0,400 1,000	16,000	0,400		
6500005	Sachbearbeiter/in Buchhaltung	05 EG05,			,			504139		1,000 1,000	39,000	1,000	31.10.2014	
6500007	Hauswart/in	05 EG02,			,			504123		1,000 0,641	39,000	1,000	31.10.2014	
6500008	P01 Feuerbeschau	02 EG09,			,			502862		0,641 1,000	0,000	0,000	30.09.2014	
6500009	VZ6 Proj. Neubau Betriebs- u. Verw.gebäude StEF	09 EG08,			,			502680		1,000 0,513	39,000	1,000		
6500010	Mithilfe Verw.bereich	08 A10,		gD	,			504540		0,513 0,500	20,000	0,513	31.12.2014	
		A10						500235		0,500	20,000	0,500		
											Summe Stellenumfänge	6,804		
											Summe Besetzungsumfänge	6,804		
-Bauaufsicht														
6500006	Ökol. Bauaufsicht - (GÜB)	EG08,			,					0,500				
		08						502956		0,500	19,500	0,500	30.06.2014	
											Summe Stellenumfänge	0,500		
											Summe Besetzungsumfänge	0,500		
-Tiefbauamt														
7000001	Projekt Vermögenserfassung Projekt Vermögenserfassung	A8,		mD	,					0,750				
7000002	Mithilfe im SG Verwaltung	A8 EG05,			,			500271		0,750 0,308	30,000	0,750		

Stadt Fürth -Stellenübersicht Soll / Ist															
StplNr	Amt / Abteilung	Stellenbewertung		Lfb	Alternativ Wert			St.Zulage		St.Umfang	Vermerk		Akt.Zeichen		
		Kst 1	%		Kst 2	%	Kst 3	%	Kst 4		%	Kst 5	%		
	Funktionsbezeichnung	Kst 6	%	Kst 7	%	Kst 8	%	Kst 9	%	Kst 10	%				
	Persönliche Zulagen	Tgr	ab	Name, Vorname				GebDatum	PersNr	Bes.Umfang	Sollstd	Vk	Vertr. Ende	Atz Von	Atz bis
7000003	Projekt Vermögenserfassung	05						501139		0,308	12,000	0,308			
		EG06,								1,000					
7000004	Projekt Vermögenserfassung	06						501453		1,000	39,000	1,000			
		A10,		gD						1,000					
		A10						500281		1,000	40,000	1,000			
											Summe Stellenumfänge	3,058			
											Summe Besetzungsumfänge	3,058			
-Liegenschaftsamt															
2300001	Projekt Vermögenserfassung/Grundstücksbewertung	EG05,								1,000					
2300002	Vermögenserfassung im Bereich Grundstücksverwaltung	05						502644		1,000	39,000	1,000			
		A10,		gD						1,000					
2300003	Mithilfe	A10						500085		1,000	40,000	1,000			
		EG05,								0,300					
		05						501091		0,300	39,000	1,000			
											Summe Stellenumfänge	2,300			
											Summe Besetzungsumfänge	2,300			
-Amt für Stadtentwicklung, Projektmanagement und Wirtschaftszukunft Fürth															
6100001	Mithilfe	EG05,								0,300					
		05						501091		0,300	39,000	1,000			
											Summe Stellenumfänge	0,300			
											Summe Besetzungsumfänge	0,300			
											Gesamtsumme Stellenumfänge	76,458			
											Gesamtsumme Besetzungsumfänge	75,868			

Dienststelle	Vorname	Nachname	Vertragsbeginn	Vertragsende	Std./Wo.
Amt für Kinder, Jugendliche und Familien	Julian	P	01.05.2014	31.08.2014	2,18
	Kirsten	S	16.11.2013		4,60
	Kubilay	T	01.01.2008		7,47
	Zekiye	Z	01.12.2013	26.08.2014	10,00
					24,25
Amt für Umwelt, Ordnung und Verbraucherschutz	Georg	A	01.01.2014	31.12.2014	5,29
	Johann	G	01.07.2012	30.06.2014	3,45
	Viktor	T	05.02.2014	30.11.2014	2,24
	Georg	Z	01.01.2014	31.12.2014	1,72
					12,70
Direktorium	Ingrid	R	12.05.2014	30.06.2014	7,00
				7,00	
Kulturamt	Wida	A	01.03.2014		1,34
	Tabea	G	01.05.2013		3,16
	Paul	H	01.03.2014		1,15
	Arne	K	01.01.2012		2,50
	Philipp	K	22.07.2013		1,92
	Antonia	M	13.07.2013		1,15
	Lukas	P	01.10.2012		0,57
	Katharina	R	01.10.2012		0,77
	Amelia	S P	01.03.2014		0,46
	Julia	S	01.01.2012		0,57
	Maximilian	S	01.09.2012		2,59
	Tanja	S	01.10.2012		0,57
	Luisa	W	01.03.2014		3,55
					20,30
	Rundfunkmuseum	Jonas	C	01.10.2013	31.12.2014
Heiko		G	01.01.2014	31.12.2014	5,56
Moritz		H	01.08.2003		5,63
Philipp		K	01.01.2014		5,75
Harald		P	14.03.2007		0,00
Walter		P	01.05.2008		8,11
					34,82
Schulverwaltungsamt	Bettina	B	09.09.2003		8,00
	Ana	B-D	01.09.2012		7,05
	Aysel	C	06.10.2008		8,85
	Claudia	D	01.09.2012	31.08.2014	9,25
	Jörg	D	12.01.2012	31.08.2014	5,75
	Daniela	E	01.07.2005		6,00
	Wolfgang	E	01.09.2010	31.07.2014	1,00
	Irina	G	01.09.2012	31.08.2014	5,28
	Herbert	H	12.01.2012	31.08.2014	5,75
	Ursula	H	01.09.2010		5,53
	Lothar	H	01.11.2006		1,00
	Elke	K	01.04.1995		1,00
	Cindy	K	01.09.2013	31.07.2014	6,17
	Michaela	K	01.02.1995	31.07.2014	1,00
	Neda	M	01.09.2013	31.08.2014	6,30
	Sonja	P	08.12.2003		5,75
	Tatiana	P	11.04.2011		8,85
	Ingrid	R	01.05.2014		4,00
	Elfriede	R	13.02.2012		8,85
	Alfred	R	01.09.2012	31.07.2014	1,00
Marion	S	01.08.2011		1,00	
Renate	S	10.09.1979		4,60	

Dienststelle	Vorname	Nachname	Vertragsbeginn	Vertragsende	Std./Wo.
Schulverwaltungsamt	Petra	S	01.10.1985		1,00
	Harald	S	01.08.2011		1,00
	Luise	S	15.09.2003		7,08
	Karola	S	01.09.2011		1,00
	Petra	S	01.09.2010		3,76
	Doris	S	01.10.2011		1,00
	Robert	W	01.10.2000		1,50
					128,32
Städt. Altenpflegeheim	Anna	R	01.04.2014	31.03.2015	8,07
					8,07
Städt. Galerie	Marina	H	11.10.2013		2,30
	Fabia	M	07.07.2012		7,36
	Christina	R	16.05.2014		4,48
	Stephan	S	01.09.2005		4,94
	Armin	T	24.09.2008		4,14
Städt. Galerie	Anna	W	09.10.2013		4,83
					28,05
Stadtarchiv und Stadtmuseum	Fahim	A	01.12.2012	30.11.2014	3,62
	Matea	B	28.04.2014	26.04.2015	1,84
	Tim	E	05.01.2011	31.12.2014	7,19
	Werner	L	01.04.2014	31.03.2015	6,67
	Alexander	M	01.01.2012		1,00
	Anja	R	01.07.2013	30.06.2014	6,05
				26,37	
Stadthalle/Kufo	Alexander	B	11.10.2012		0,57
	Franziska	E	01.05.2013		0,57
	Regina	M	01.03.2013		5,00
				6,14	
Stadttheater	Christina	A	01.11.2012		1,92
	Alisa	B	12.10.2013		0,00
	Michael	B	08.02.2014		6,21
	Tobias	B	01.09.2013		2,49
	Jennifer	C	25.11.2013	30.07.2014	0,00
	Oliver	D	19.10.2013		0,00
	Paul	D	01.03.2013		4,22
	Malu	D	01.09.2012		4,45
	Jochen	D	06.01.2013		0,00
	Lisa Marie	D	01.12.2011		0,00
	Mara	E	01.10.2011		0,00
	Kathrin	F	16.02.2014		2,07
	Finn	F	01.09.2012		4,22
	Michelle	F	01.10.2011		3,55
	Luise	F	01.09.2012		1,15
	Michael	G	01.11.2013		3,83
	Sophia	G	01.04.2014	31.07.2014	0,00
	Lorant	G	01.12.2011		0,00
	Timea	G	01.10.2013		5,94
	Rebecca	G	01.10.2013		3,45
	Nicole	G	01.11.2012		0,77
	Fanny	G	01.10.2013		3,83
	Mona	G	01.09.2013		3,45
	Fabian	G	01.11.2013		3,26
	Alexander	G	01.09.2012		2,49
	Julia	H	01.10.2011		0,00
	Imke	H	01.02.2014		2,87

Dienststelle	Vorname	Nachname	Vertragsbeginn	Vertragsende	Std./Wo.
Stadttheater	Diana	H	01.09.2012		0,57
	Hanna	H	01.02.2013		1,15
	Laura	H	01.11.2012		3,64
	Jamin	H	01.09.2012		4,41
	Hanna	H	01.11.2010		3,64
	Jan	H	15.03.2014		2,76
	Jakob	H	01.10.2012		6,23
	Matthias	H	08.02.2014		10,35
	Jakob	H	22.03.2014		11,04
	Camille	J	01.10.2013		3,64
	Jonas	K	01.07.2013		6,52
	Margarete	K	01.09.2002		0,00
	Kathrin	K	01.11.2012		0,57
	Tina	K	01.10.2012		4,22
	Andreas	K	12.04.2014		7,59
	Jonas	K	01.11.2012		4,22
	Lisa	L	01.09.2011		6,13
	Tanja	L	01.10.2012		5,38
	Karolina	M	01.11.2012		4,79
	Tina	M	22.09.2013		6,13
	Björn-Hendrik	O	22.09.2013		1,92
	Tobias	O	22.09.2013		4,22
	Ludwig	P	01.10.2013		3,64
	Dominic	P	01.10.2012		1,73
	Marius	P	01.10.2013		3,07
	Teresa	P	01.05.2013		1,34
	Michelle	P	01.09.2012		1,72
	Sebastian	P	01.03.2014		1,15
	Franziska	P	01.09.2011		3,64
	Alexandra	R	01.10.2013		4,60
	Nicole	R	01.10.2013		5,08
	Martina	R	13.05.2014		0,69
	Julia	R	01.12.2012		3,74
	Raphael	S	28.02.2014		0,69
	Luisa	S	01.11.2013		0,57
	Hannah	S	01.10.2013		1,92
	Janina	S	01.10.2013		4,60
	Deniz	S	01.10.2013		7,28
	Anna-Maria	S	01.10.2012		2,49
	Florian	S	01.09.2012		5,37
	Caroline	T	01.10.2013		1,92
	Silvius	T	01.10.2012		7,95
	Teresa	W	01.10.2012		3,07
	Stefanie	W	01.11.2011		0,57
	Melanie	W	01.12.2011		0,57
	Rose	W	01.10.2013		0,57
	Hannah	W	01.09.2012		3,83
	Joelle	W	22.09.2013		4,22
	Anja	W	01.09.2012		1,15
	Sabrina	W	01.10.2013		6,13
Tabea	W	22.09.2013		3,64	
Hewad	Z	01.09.2012		0,00	
Niklas	Z	01.03.2014		3,83	
Annemarie	Z	01.03.2014		0,00	
				250,06	

Dienststelle	Vorname	Nachname	Vertragsbeginn	Vertragsende	Std./Wo.
Tiefbauamt	Elisabeth	W	01.01.2011		5,00
					5,00
Volksbücherei/StBSt	Wolfgang	H	01.09.2005		1,00
					1,00
Gesamtstunden					552,08
VzÄ				:39	14,16

Beschlussvorlage

PA/243/2014

I. Vorlage

Beratungsfolge - Gremium	Termin	Status	Ergebnis
Personal- und Organisationsausschuss Stadtrat	18.07.2014	öffentlich - Vorberatung	
	23.07.2014	öffentlich - Beschluss	

Kodex "Gute Arbeit" - Arbeit bei der Stadt Fürth zukunftsfähig, menschenwürdig und gemeinsam gestalten

Aktenzeichen / Geschäftszeichen

Anlagen:

Kodex - Gute Arbeit

Beschlussvorschlag:

Mit dem Abschluss der Vereinbarung Kodex „Gute Arbeit“ besteht Einverständnis.

Sachverhalt:

Auf Initiative der Vereinten Dienstleistungsgewerkschaft ver.di und der KOMBA –Gewerkschaft Bayern wurde die als Anlage beigefügte Vereinbarung „Gute Arbeit- Arbeit bei der Stadt Fürth zukunftsfähig, menschenwürdig und gemeinsam gestalten“ mit dem Referat II erarbeitet. Motivierte, engagierte und gut qualifizierte Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sind für die Leistungsfähigkeit der Stadtverwaltung von unschätzbarem Wert. Die Vereinbarung dokumentiert den bereits erreichten hohen Standard und bekennt sich zu dem Ziel, dies auch zukünftig und nachhaltig weiterzuentwickeln.

Beschlussvorlage

Finanzierung:

Finanzielle Auswirkungen		jährliche Folgekosten				
<input checked="" type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja	Gesamtkosten	€	<input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja	€
Veranschlagung im Haushalt						
<input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja	Hst.	Budget-Nr.	im	<input type="checkbox"/> Vwhh	<input type="checkbox"/> Vmhh
wenn nein, Deckungsvorschlag:						

Beteiligungen

- II. BMPA / SD zur Versendung mit der Tagesordnung
- III. Beschluss zurück an **Personalamt**

Fürth, 07.07.2014

Unterschrift der Referentin bzw.
des Referenten

Personalamt Herr Klaus Schönweiß	Telefon: (0911) 974-1300
-------------------------------------	-----------------------------

Kodex "Gute Arbeit" - Arbeit bei der Stadt Fürth zukunftsfähig, menschenwürdig und gemeinsam gestalten

Der Mensch hat ein Recht auf gute Arbeit. Zukunftsfähig ist eine Arbeit, in der Wertschätzung und Respekt sowie Partizipation die Grundlage für den Erhalt der Gesundheit und die Entwicklung der Persönlichkeit sind.

Dazu steht der öffentliche Sektor in einer besonderen Verantwortung.

Erfolg und Ansehen der Stadtverwaltung Fürth beruhen auf der Arbeit aller Beschäftigten. Gute Arbeitsbedingungen sind dafür unverzichtbar. Der Kodex Gute Arbeit ist eine Selbstverpflichtung und gibt Orientierung, um auf der Grundlage der kommunalen Selbstverwaltung sowie von Gesetzen, Tarifverträgen und Dienstvereinbarungen Arbeit so zu gestalten, dass die Ziele der Stadt und die Ansprüche der Beschäftigten an guter Arbeit gleichermaßen erreicht werden können. Der Kodex verpflichtet alle Leitungsebenen der Verwaltung sowie alle Beschäftigte, das Ihre zu seiner Verwirklichung beizutragen. Besondere Verantwortung tragen der Oberbürgermeister und die Führungskräfte sowie im Rahmen ihrer Aufgaben die Personalratsgremien.

Gute Arbeit ermöglicht allen Beschäftigten, Rahmen und Inhalt ihres Arbeitsplatzes mit zu gestalten, Arbeitszeiten sollen, unter Berücksichtigung der dienstlichen Belange, flexibel auf die unterschiedlichen Lebensverhältnisse reagieren können.

Gute Arbeit ist geprägt von gegenseitigem Respekt. Ein wertschätzender Umgang und kollegiales Miteinander bestimmen die Verwaltungskultur. Dies gilt insbesondere für die Führungskultur. Alle Beschäftigten werden kontinuierlich über die Ziele der Stadtverwaltung, über aktuelle, sie betreffende Vorhaben und Planungen informiert. Anregungen und Kritik werden ernst genommen, innovative Ideen sind erwünscht.

Gute Arbeit ist eine Arbeit, die Menschen ausfüllt, die sie fordert, die ihrer Tätigkeit einen Sinn gibt. Gute Arbeit fördert die Gesundheit und wahrt die Persönlichkeitsrechte. Sie entspricht dem Leistungsvermögen, den Fähigkeiten und den Fertigkeiten der Beschäftigten.

Arbeit muss angemessen entgolten werden. Jeder Mensch hat das Recht auf ein Einkommen durch Arbeit, das ein Leben in Würde ermöglicht. Das Entgelt der Beschäftigten muss den Anforderungen ihrer Arbeit Rechnung tragen.

Öffentliche Verwaltungen und Betriebe als kommunale Arbeitgeber erfüllen, gerade in Krisenzeiten, durch gute Arbeits- und Einkommensbedingungen eine Vorbildfunktion. Die kommunale Aufgabenerfüllung ist die „Urform“ städtischen Handelns.

Die Rahmenvereinbarung zur Haushaltskonsolidierung und Weiterentwicklung der Stadtverwaltung hat sich seit 20 Jahren bewährt. Der Ausschluss betriebsbedingter Kündigungen sowie eine Einkommensbestandsgarantie hat bei den Beschäftigten nicht nur einen sehr hohen Stellenwert, sondern leistete auch in den vielen Jahren der Haushaltskonsolidierung einen ganz wesentlichen Beitrag zum sozialen Klima in der Stadtverwaltung.

Dies wird auch in Zukunft wichtige Voraussetzung dafür sein, die notwendigen Weiterentwicklungen der öffentlichen Verwaltung im Schulterschluss mit den Beschäftigten zu verwirklichen. Die Stadt Fürth bekennt sich ausdrücklich zu dieser Vorbildfunktion. Die Stadt Fürth ist sich ihrer Verantwortung vor Ort, als größte öffentliche Arbeitgeberin, bewusst.

Vor diesem Hintergrund haben die vorgehaltenen Ausbildungsplätze für junge Menschen und deren unbefristete Übernahme nach der Ausbildung, entsprechend den Übernahmekriterien der Stadt Fürth, Vorrang in der städtischen Personalpolitik.

Hiermit erklären die unterzeichnenden Parteien übereinstimmend, in ihrer jeweiligen Funktion und Aufgabenstellung für die Einhaltung und Umsetzung nachfolgender Ziele nachhaltig und im gegenseitigen Zusammenwirken einzutreten:

1. Entgelte

Durch die Regelungen der Rahmenvereinbarung genießen die Beschäftigten der Stadt Sicherheit im Job und ein auskömmliches Einkommen. Grundsätzlich strebt die Stadt Dauerarbeitsverhältnisse an, die sozial abgesichert sind. Gleichwertige Arbeit wird, unter sonstigen gleichen Voraussetzungen, gleich entgolten. Der Einsatz von Leiharbeitern ist grundsätzlich ausgeschlossen.

Die Nutzung der gesetzlichen Spielräume, wie z. B. Leistungsprämien und der tariflichen Spielräume, wie z. B. Leistungsentgelt, sind entsprechend den konkreten Erfordernissen der Stadt Bestandteile einer konsequenten Personalentwicklung und ebenso Bestandteil einer gemeinsamen Demografiestrategie.

Der tarifgemäße Vollzug der Stellenbewertungen ist selbstverständlich. In diesem Zusammenhang sind die Verhandlungsdelegationen der Tarifvertragsparteien wegen der Entwicklung der ausstehenden Entgeltordnung gefordert.

2. Ausbildungsplätze für junge Menschen

Die Stadt ist sich der Verantwortung für die berufliche Ausbildung bewusst und wird Qualität, Quantität und Diversität im eigenen Bereich aufrechterhalten und steigern.

Ausbildungsplätze und anschließende unbefristete Übernahme, entsprechend den Übernahmekriterien der Stadt Fürth, sind eine zentrale Zukunftsfrage in der Stadtverwaltung.

3. Arbeitsklima

Wertschätzung, Respekt und Partizipation gehören zu den Grundlagen der städtischen Personalpolitik. Anregungen und Kritik werden von allen Beteiligten ernst genommen, innovative Ideen sind ausdrücklich erwünscht.

4. Flexible Arbeitszeiten (Work-Life-Balance)

Die Stadt Fürth ist eine familienfreundliche Arbeitgeberin. Gleichwohl können die Anstrengungen für familiengerechte und altersgerechte Arbeitszeit und Arbeitsbedingungen noch weiter intensiviert werden. Dabei ist insbesondere auf eine alters- und altersgerechte Gestaltung der Arbeitsplätze zu achten. Flexible Arbeitszeiten sollen den unterschiedlichen Lebensverhältnissen gerecht werden. Ausgehend vom Tarifvertrag zu flexiblen Arbeitszeitregelungen für ältere Beschäftigte (TVFlexAZ) sind städtische Lösungen zu entwickeln. Ziel ist es, das Erfahrungswissen älterer Beschäftigter zu erhalten.

Nicht der Ausstieg, sondern altersgerechte und die mögliche Leistungsminderung berücksichtigende Arbeitsplätze sind das Ziel. Die Qualifikation und Erfahrung älterer Beschäftigter sollte durch neue Arbeitszeitmodelle erhalten bleiben.

5. Demografische Entwicklung

Das zunehmende Älterwerden der Gesellschaft und somit auch der Altersaufbau der Stadtverwaltung stellt eine große Herausforderung an die nachhaltige Bereitstellung der öffentlichen Dienstleistungen -insbesondere im Kindertagesstätten- und Pflegebereich - dar. Sich abzeichnende und künftige Personalengpässe können durch eine berufsgruppenbezogene Strategie zur Bewältigung des demografischen Wandels vermieden oder zumindest verringert werden.

Dazu dienen entsprechende Altersstrukturanalysen, eine vorausschauende Planung des Personalbedarfs, eine an der Demografie orientierte Personalentwicklung und der Wissenstransfer von erfahrenen zu neuen Beschäftigten.

6. Menschengerechte Arbeitsplatzgestaltung

Der Ausbau der Gesundheitsförderung ist ein wichtiger Aspekt, um die Mitarbeiter bei längerer Lebensarbeitszeit gesund zu erhalten. Gesundheit und Arbeitsschutz sowie eine Arbeitsgestaltung, die allen eine gute Leistung ermöglicht und zugleich psychische und physische Überforderung vermeidet, sind auch weiterhin anzustreben.

Die Vermeidung und Verringerung von Krankheits- und damit Ausfallzeiten wird angestrebt, Arbeits- und Gesundheitsschutz stehen deshalb weit vorne auf der Arbeits-Agenda. Gesundheitsmanagement, Gesundheitszirkel im Zusammenwirken mit den Krankenkassen sind weiter auszubauen. Dazu gehören auch Gefährdungsbeurteilungen im Sinne eines kontinuierlichen Verbesserungsprozesses zur Arbeitsgestaltung. Die Einrichtung der Arbeitsplätze erfolgt nach dem neuesten Stand des Arbeits- und Gesundheitsschutzes und der Arbeitswissenschaft.

Die Stadt hat eine besondere Verantwortung gegenüber Beschäftigten, die aufgrund gesundheitlicher Einschränkungen leider teilweise oder vollständig nicht mehr in der Lage sind, ihre ursprüngliche Tätigkeit auszuüben. Die Stadt bemüht sich zusammen mit ihren Beschäftigten, durch Ermittlung der persönlichen Fähigkeiten und Qualifizierungen bei reduzierter Leistungsfähigkeit zu erreichen, dass sinnvolle Einsatz- und Beschäftigungsmöglichkeiten zur Verfügung gestellt werden können.

Im Rahmen der arbeitgeberseitigen Fürsorgepflicht werden den Beschäftigten im Rahmen des Möglichen alternative Tätigkeiten angeboten werden, die deren Leistungsfähigkeit, Kenntnissen und Qualifikationen entsprechen. Im Bedarfsfall werden den Betroffenen auch entsprechende Qualifizierungsmaßnahmen angeboten.

Die Beschäftigung Schwerbehinderter und die Zurverfügungstellung entsprechender Arbeitsplätze ist gängige Praxis und für die Stadt als soziale Arbeitgeberin selbstverständlich, die sich in der aktuell hohen Schwerbehindertenquote widerspiegelt.

7. Vergaben

Die Einhaltung sozialer Standards bei Beauftragungen und Vergaben ist durch die Vergabestellen der Stadtverwaltung zu gewährleisten. Ohne Nachweis von Mindestlohnbezahlung bzw. Tariflohnbezahlung werden keine Aufträge an Fremdfirmen vergeben. Dies gilt selbstverständlich auch für ausgegliederte Gesellschaften innerhalb des Konzerns Stadt Fürth.

8. Privatisierungen

Privatisierungen und Ausgliederungen öffentlicher Einrichtungen sind grundsätzlich auszuschließen.

9. Gendergerechtigkeit und Diversity

Diversity und gendergerechte Personalarbeit werden seit vielen Jahren angestrebt. Die Bemühungen, mehr Frauen in Führungspositionen zu bringen, sind zu intensivieren.

In Zusammenarbeit mit dem Integrationsbeirat ist es das Ziel, den Anteil von Menschen mit Migrationshintergrund bei der Stadtverwaltung weiter zu erhöhen. Unterschiedliche Qualifikationen und Fähigkeiten werden die Arbeit der Stadtverwaltung bereichern und die Qualität weiter erhöhen.

10. Fortbildung und Personalentwicklung

Das hohe Niveau der Fortbildungsangebote im Großraum wird weiterentwickelt und ausgeweitet, u.a. auch im Rahmen der Städteakademie.

Ein Konzept zur Personalentwicklung für Führungskräfte wird auch vor dem Hintergrund der Konkurrenzfähigkeit des öffentlichen Dienstes entwickelt, umgesetzt und evaluiert.

Über die Weiterentwicklung und praktische Umsetzung dieser Vereinbarung wird in gemeinsamen Arbeitsgruppen regelmäßig berichtet.

Fürth, den
Stadt Fürth

Gesamtpersonalrat

Dr. Thomas Jung
Oberbürgermeister

Heidi Flory
Vorsitzende

ver.di Bezirk Mittelfranken

KOMBA-Gewerkschaft Bayern
Kreisverband Nürnberg-Fürth

Jürgen Göppner
Geschäftsführer

Gerhard Sixt
Vorsitzender

Beschlussvorlage

OrgA/050/2014

I. Vorlage

Beratungsfolge - Gremium	Termin	Status	Ergebnis
Personal- und Organisationsausschuss Stadtrat	18.07.2014	öffentlich - Beschluss	
	23.07.2014	öffentlich - Beschluss	

Stellenplan Rf. III/ SVA/VÜD - Personalbedarf für den Außendienst zur Überwachung des ruhenden Verkehrs und Überprüfung der Stellenwertigkeit

Aktenzeichen / Geschäftszeichen

Anlagen:

Anlage 1 - Berechnung
Anlage 2 - Überprüfung der Stellenwertigkeit

Beschlussvorschlag:

1. Die kw-Vermerke (kw-30.06.2014) an den Stellen 33033 bis 33036 „Zuarb. Außendienst“ entfallen.
2. Die Stellen „Zuarb. Außendienst“ sind mit VGr VIII,1b²VII (EGr 3) tarifgerecht bewertet.

Sachverhalt:

Personalbedarf

Mit StR-Beschluss vom 25.07.2012 wurden zur Überwachung des ruhenden Verkehrs vier (Vollzeit-) Stellen „Zuarb. Außendienst“, VGr VIII,1b²VII / EGr 3, neu geschaffen. Mit der verstärkten Ausweisung von Bewohnerparkgebieten ist der Bedarf für zusätzliche Überwachungsleistungen gestiegen und machte die Stellenschaffungen erforderlich. Aufgrund der zeitlich befristeten Aussetzung des Vollzugsdienstes und einer gewissen Unsicherheit bei der zukünftigen Entwicklung der Verwarnungszahlen im ruhenden Verkehr, wurde an den Stellen ein „kw-Vermerk“ (30.06.2014) im Sinne eines Überprüfungsvermerks angebracht.

Das SVA beantragt nun den Wegfall dieser kw-Vermerke mit folgender Begründung:

„...Die personelle Verstärkung des Außendienstes im ruhenden Verkehr ist zur Erfüllung der Auftragslage aufgrund der steten Zunahme an Bewohnerparkgebieten im Stadtgebiet Fürth zwingend erforderlich. Die Einhaltung und ggf. Durchsetzung von Verkehrsverboten ist ohne sichtbare Präsenz im öffentlichen Raum nicht zu gewährleisten. Gerade in der Innenstadt leistet die Kommunale Verkehrsüberwachung einen wichtigen Beitrag zur Sicherheit und damit zur Daseinsvorsorge. ... Die mit Beschluss vom 25.07.2012 geschaffenen Stellen werden dauerhaft benötigt.“

Stellungnahme OrgA

Ziel der Verkehrsüberwachung im ruhenden Verkehr ist die Sicherstellung einer geordneten Nutzung des öffentlichen Parkraums. Gerade in Zeiten steigender Kraftfahrzeugzulassungszahlen, einer vermehrten Ausweisung von Bewohnerparkbereichen und eines immer knapper werdenden Parkraums kommt der Verkehrsüberwachung eine bedeutende Rolle zu.

Die Hauptaufgabe der Überwachung des ruhenden Verkehrs ist es, Verstöße im ruhenden Straßenverkehr zu ahnden. Darunter fallen insbesondere Verstöße gegen Halt- und Parkverbote sowie gegen zeitlich begrenztes gebührenpflichtiges Parken.

Im Stellenplan sind aktuell für den Außendienst der Verkehrsüberwachung im ruhenden Verkehr insgesamt 14,00 Stellen ausgewiesen. Darin sind drei Mitarbeiter/innen des (zeitlich ausgesetzten) Vollzugsdienstes enthalten, die aktuell auch im Außendienst VÜD eingesetzt sind.

Selbst wenn die Ordnungsfunktion des VÜD absolut im Vordergrund stehen muss, so gilt es, mit Blick auf die angespannte Haushaltssituation der Stadt, die Wirtschaftlichkeit und die Kostendeckung der mit den kw-Vermerken versehen Stellen 33033 bis 33036 zu überprüfen.

Die Berechnung (vgl. Anlage 1) führt zu dem Ergebnis, dass die Personalkosten der Stellen im Außendienst des VÜD (Überwachung des ruhenden Verkehrs) durch Einnahmen gedeckt werden.

Es wird deshalb empfohlen, dass die kw-Vermerke der Stellen 33033 bis 33036 wegfallen.

Überprüfung der Stellenwertigkeit

Für die Stellen 33021, 33022, 33024, 33025, 33026, 33027, 33031 und 33032 „Zuarb. Außendienst“, VGr VIII,1b²VII / EGr 3, wurden (bereits zum Stellenplan 2013) persönliche Hebungsanträge nach VGr VIb,1a (EGr 6) gestellt und damals zurückgestellt.

Die Überprüfung der Stellenwertigkeit (vgl. Anlage 2) ergibt, dass die o.g. Stellen mit VGr VIII,1b²VII / EGr 3 tarifgerecht bewertet sind.

Für die Antragsteller ergeben sich daraus keine Nachteile, da sie aufgrund der Überleitung in den TVöD bereits der EGr 5 zugeordnet sind.

Ob sich für die Tätigkeiten der Verkehrsüberwachung in der neuen Entgeltordnung eine Änderung der Bewertung ergibt, ist offen und bleibt abzuwarten.

Finanzierung:

Finanzielle Auswirkungen		jährliche Folgekosten				
<input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja	Gesamtkosten	€	<input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja	€
Veranschlagung im Haushalt		Budget-Nr.		im		
<input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja	Hst.		<input type="checkbox"/> Vwhh	<input type="checkbox"/> Vmhh	
wenn nein, Deckungsvorschlag:						

Beteiligungen

- II. BMPA / SD zur Versendung mit der Tagesordnung
- III. Beschluss zurück an **Organisationsamt**

Fürth, 07.07.2014

Unterschrift der Referentin bzw.
des Referenten

Organisationsamt

