

Im Kulturredienstamt ist zum frühestmöglichen Zeitpunkt eine nach EGr 11 TVöD bewertete (Vollzeit-)Stelle als

**Leitung (w/m/d)
für das Veranstaltungs- und Produktionshaus Kulturforum**

zu besetzen.

Das Kulturforum Fürth ist ein Veranstaltungs- und Produktionshaus für die freie Kulturszene. Der ehemalige Schlachthof mit seinen zwei Veranstaltungssälen und einem attraktiven Innenhof sowie einer eigenständigen Gastronomie wird ab 1. Januar 2023 vom Kulturredienstamt der Stadt Fürth verwaltet. Zu den festen Programmsäulen gehören Gastspiele und Produktionen im Bereich des Kindertheaters, Jazz-, Weltmusik und Crossover-Konzerte sowie zeitgenössische Tanzveranstaltungen. Darüber hinaus nutzt das Stadttheater Fürth das Haus als zweite Spielstätte. Der Verein Kinokooperative Fürth e.V. betreibt eigenständig das Programmkino Uferpavillon. Außerdem steht das Haus an den Tagen, an denen es nicht bespielt wird, für Vermietungen zur Verfügung.

Als Leitung führen Sie ein Team von derzeit acht Mitarbeitenden aus Verwaltung, Technik, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit. Gemeinsam mit dem Team und in Abstimmung mit der Leitung des Kulturredienstamtes sind Sie für die Konzeption und Organisation des Veranstaltungsprogramms zuständig als auch für seine Durchführung. Sie erarbeiten gemeinsam ein klares Programmprofil zur Förderung der freien Kulturszene und führen ein offenes Haus, das als Ort des kulturellen Austauschs wahrgenommen wird. Zu Ihren Aufgaben gehört auch die Akquisition von Vermietungen. Sie übernehmen die wirtschaftliche Steuerung des Betriebs, sind verantwortlich für die Einhaltung des Budgets und haben die Verantwortung für den Betrieb als Versammlungsstätte.

Wir erwarten

- ein erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor of Arts) in den Bereichen Kunst, Kultur, Film, Theater oder/und Medien
- mehrjährige Berufserfahrung in der Konzeption, Organisation und Durchführung von Kulturveranstaltungen mit der freien Kulturszene sowie im Kultur- und Projektmanagement
- Kenntnisse über die freie Kulturszene in der Region Nürnberg/Fürth sowie in Deutschland
- Erfahrung in Personalführung und Verwaltung
- strukturierte und ergebnisorientierte Arbeitsweise

- Leitungs- und Teamfähigkeit
- Dienstleistungs- und Kundenverständnis sowie Kommunikationsstärke im Umgang mit Künstlerinnen und Künstlern, Stadtverwaltung und externen Partnerinnen und Partnern sowie sehr gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit auch in englischer Sprache
- weit überdurchschnittliches Engagement, Belastbarkeit, Einsatzfreude auch außerhalb der üblichen Dienstzeiten sowie ein Höchstmaß an Flexibilität
- Führerschein der Klasse B ist wünschenswert

Teilzeitwünsche werden, soweit organisatorisch möglich, berücksichtigt.

Die Stadt Fürth verfolgt eine Politik der Chancengleichheit und fördert die berufliche Gleichstellung aller Menschen, unabhängig von Geschlecht, Rasse, ethnischer Herkunft, Religion oder Weltanschauung, Behinderung, Alter oder sexueller Identität.

Menschen mit Schwerbehinderteneigenschaft bzw. Gleichstellung werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Bewerben Sie sich bitte bis 3.10.2022 online über das interne Stellenportal unter www.mein-check-in.de/asdtk43151er66 !

Wir erwarten ein begründetes Bewerbungsschreiben. Bitte setzen Sie sich darin mit den Aufgaben und Anforderungen der Stelle auseinander und arbeiten Sie Argumente heraus, die für Ihre Person sprechen. Besondere Qualifikationen sind anzugeben und Nachweise vorzulegen, soweit diese für die zu besetzende Stelle von Bedeutung sind.

Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung auch einen Lebenslauf bei. Im Intranet ist im Formularcenter ein Musterlebenslauf zu finden.

Für Rückfragen steht die Amtsleiterin, Frau Köhn, unter der Rufnummer 1680 zur Verfügung.