

## I. Vorlage

- zur Beschlussfassung  
 als Bericht

Gremium

Sitzungsteil

Datum

	bisherige Beratungsfolge	Sitzungstermin	Abstimmungsergebnis				
			einst.	mit Mehrheit		Ja-Stimmen	Nein-Stimmen
				angen.	abgel.		
1							
2							
3							

**Betreff**  
**Sponsoring und Fortsetzung Jubiläumsveranstaltungen**

Zum Schreiben/Zur Vorlage der Verwaltung vom

Anlagen  
 Aufgabenbeschreibung Koordinator/in  
 Zusammenstellung Veranstaltungen

**Beschlussvorschlag**

1. Zum Stellenplan 2009 soll die Stelle eines zentralen Ansprechpartners/einer zentralen Ansprechpartnerin für Sponsoring und Stiftergewinnung im Bürgermeister- und Presseamt (BMPA) geschaffen werden. Die Personalkosten sind aus den akquirierten Sponsorengeldern zu tragen. Für die Stelle wird der Projektbeauftragte Stadtjubiläum 2007, Walter Landgraf, vorgeschlagen; der kw-Vermerk auf seiner bisherigen Stelle soll damit entfallen. Bis zum Beschluss über den Stellenplan 2009 bei den Haushaltsberatungen und der Genehmigung des Haushaltes durch die Regierung erhält Herr Landgraf ab 1. September 2008 eine Verlängerung seines Arbeitsvertrages.
2. Die in der Anlage aufgelisteten Veranstaltungen aus dem Jubiläumsjahr 2007 sollen im angegebenen Rhythmus stattfinden und sind ausschließlich aus Sponsorengeldern zu finanzieren. Die Anlage ist Bestandteil dieses Beschlusses. Einzige Ausnahme zur Sponsorenfinanzierung ist das Jubiläum 175-Jahre deutsche Eisenbahn im Jahr 2010; hier werden aufgrund der überregionalen Bedeutung des

Jubiläums 30 000 Euro für den städtischen Haushalt 2009 und 40 000 Euro für 2010 beantragt.

### Sachverhalt

Gemäß der beiliegenden Aufgabenbeschreibung soll im BMPA eine Stelle für zentrale Koordination von Sponsoring und Marketing bei der Stadt Fürth geschaffen werden.

Die in der beiliegenden Zusammenstellung aufgelisteten Veranstaltungen sollen in dem angegebenen Rhythmus fortgesetzt werden.

Finanzielle Auswirkungen		jährliche Folgekosten	
<input checked="" type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja	<input checked="" type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja
Gesamtkosten €		€	
Veranschlagung im Haushalt		Budget-Nr.	
<input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja	im	<input type="checkbox"/> Vwhh <input type="checkbox"/> Vmhh
wenn nein, Deckungsvorschlag:			
Zustimmung der Käm		Beteiligte Dienststellen:	
liegt vor:	<input type="checkbox"/> RA	<input type="checkbox"/> RpA	<input type="checkbox"/> weitere: <input type="checkbox"/>
Beteiligung der Pflegerin/des Pflegers erforderlich:		<input type="checkbox"/> ja	<input checked="" type="checkbox"/> nein
Falls ja: Pflegerin/Pfleger wurde beteiligt		<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein

II. POA/SD zur Versendung mit der Tagesordnung

III. BMPA/StR

Fürth, 25.06.08

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Referenten

Sachbearbeiter/in:  
Frau Meßmer

Tel.:  
1090